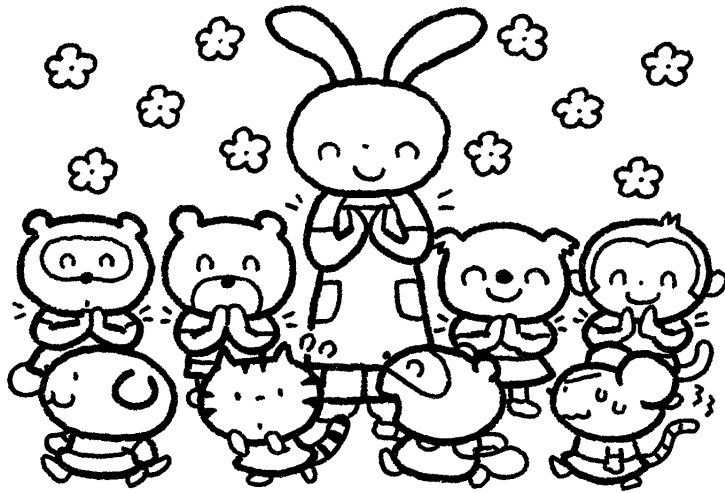


平成28年度

入園のしおり



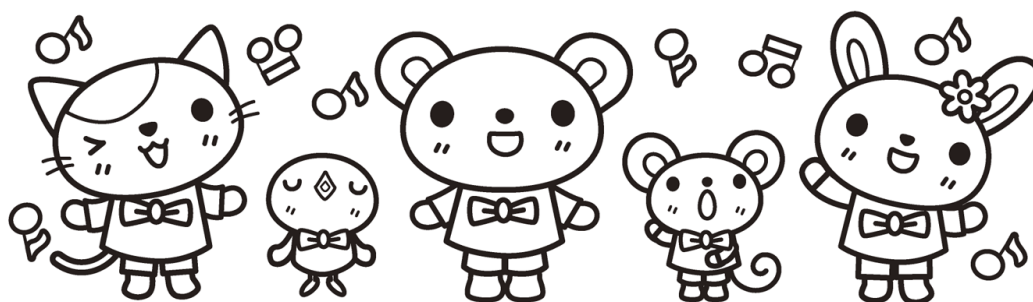
医療法人 自由会

 ほほえみ 保育園

ほほえみ保育園の概要

1. ほほえみ保育園について

名称	ほほえみ保育園
種別	小規模型事業所内保育
経営主体	医療法人自由会
代表者	理事長 橋本 俊明 園長 有森 真希
所在地	〒701-0211 岡山市南区東畦 651-19
連絡先	TEL: 086-282-7122(代表) 086-282-9309(保育園 直通) FAX: 086-282-2011
認可年月日	昭和57年5月1日こうなん医療福祉グループ託児所開設 平成28年4月1日ほほえみ保育園開園
定員	19名 地域枠5名 従業員枠14名
敷地面積	2334.70 m ²
建物面積	84 m ²
構造	鉄骨造 耐火建築物



2. 事業の概要

<保育理念>

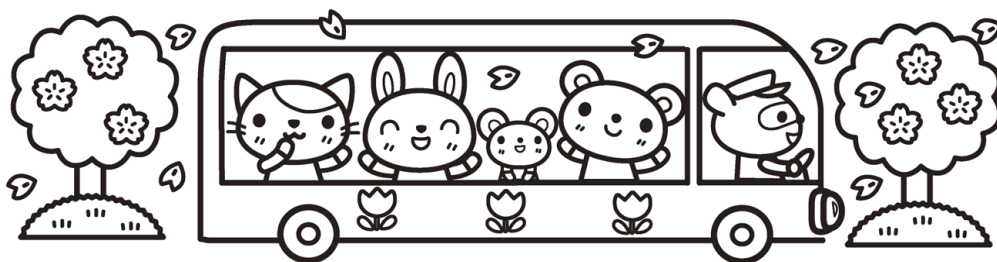
全ての子どもが、身体的・社会的状況に応じた最適な保育が受けられる保育園を目指します。

<保育方針>

- ・ 私たちは子どもたちが、健康で安全な環境の中で安心して過ごせる場を提供します。
- ・ 私たちは家庭的雰囲気の中で、一人ひとりの個性を大切に、心身の発達を促す保育を行います。
- ・ 私たちは保護者とのより良い協力関係を築きながら子育てを支援します。
- ・ 私たちは保育の仕事に誇りと責任を持ち、自らの人間性・専門性の向上に努めます。

<保育目標>

- ・ 健康で明るい子ども
- ・ 愛情豊かに育つ子ども
- ・ 笑顔があふれる子ども
- ・ 豊かな心が育つ子ども
- ・ 好奇心いっぱい遊べる子ども



一日のデイリープログラム

時間帯	活動
7:45	<ul style="list-style-type: none"> ・登園のはじまり ・検診(検温、健康状態の観察) ・朝の遊び ・排泄、おしめ交換
9:30	<ul style="list-style-type: none"> ・朝のおやつの準備 ・手洗い ・朝の会 ・おやつ
10:00	<ul style="list-style-type: none"> ・排泄、おしめ交換 ・あそび(戸外遊び、室内遊び)
11:00	<ul style="list-style-type: none"> ・排泄、おしめ交換 ・給食準備 ・手洗い ・給食 ・着替え ・排泄、おしめ交換
12:00	<ul style="list-style-type: none"> ・午睡
14:30	<ul style="list-style-type: none"> ・目覚め ・着替え ・排泄、おしめ交換
15:00	<ul style="list-style-type: none"> ・おやつの準備 ・手洗い ・おやつ
16:00	<ul style="list-style-type: none"> ・お迎えの始まり ・午後の自由遊び
19:00	<ul style="list-style-type: none"> ・最終降園



◎ 給食・おやつについて

全園児が給食、午前・午後のおやつの完全給食です。

離乳食は、個々の発達段階を見ながら個別に調理します。

アレルギーのお子様にも対応いたします。医師の診断書により除去食、代替食を用意しますので、詳しくは保育士、管理栄養士に相談してください。

《保育園の年間行事》

ほほえみ保育園では、以下のような行事を行う予定です。

月	行事	月	行事
4月	入園式 健康診断 合同避難訓練	10月	ハロウィンお楽しみ会
5月	こいのぼりお楽しみ会	11月	健康診断
6月	歯科検診	12月	クリスマスお楽しみ会 合同避難訓練
7月	七夕お楽しみ会 プール開き	1月	書初め会
8月	☆フィットネスお楽しみ会 プール納め	2月	節分お楽しみ会
9月	ご長寿会	3月	ひな祭りお楽しみ会 お別れ会

※ 身体計測、避難訓練、お誕生日会は毎月実施します。

※ ☆印の行事は、保護者の方にご参加いただく行事です。早めに予定をお知らせしますのでご参加をお願いいたします。



《園からのお願い》

入園後は、以下のことを必ずお守り下さい。

1. 保育時間と休園日

(1) 通常保育

開園時間は、午前7時45分から午後6時45分までとします。
お仕事が終わり次第すみやかに、お迎えに来てください。

(2) 休園日

日曜日、祝日

年末年始（12月30日から1月3日）

園長が特に必要と認めた日

台風など自然災害により、臨時休園する場合には電話連絡をいたします。

2. 送迎について

★ 園児の送迎は、保護者の責任においてしていただきます。

お迎えに来ていただく方は、児童票の送迎者欄に記載している方をお願いします。
記載されている方以外へのお引渡しは原則として行いませんので代理の方がお迎えに来られる時は、必ず事前にご連絡下さい。

連絡がない場合は、確認が取れるまでお子様をお渡し出来ません。

3. 家庭との連絡について

★ 毎月発行する園だより、給食献立表をよく読んで保育園の方針にご協力をお願いします。

★ お知らせやお願い事項は、お知らせボードで確認してください。

★ 連絡先及び勤務先が変更になった場合、早急にお知らせ下さい。出張等で連絡先がいつもと異なる場合は、必ず申し出をして下さい。急な発熱等で連絡が必要になった場合に連絡が取れず困る事があります。

★ 給食の都合がありますので、必ず9時までに欠席、遅刻の連絡をして下さい。

★ 朝、機嫌が悪い、前夜発熱等その他異常があったときは、必ず登園後の検診時に保育士に伝えて下さい。

★ 保護者の方の休日には、親子でふれあいをしっかりしてあげてください。

平日、保護者の方のどちらかがお休みの場合には、家庭保育をお願いします。

4. 健康管理について

- ★ 初めて入園されるお子様は、初めての集団生活で非常に神経を使い発熱したり、排便が多くなったりすることがあります。
登園前と帰園後の健康には特に注意して家で充分休息を取らせて下さい。
感染症にかかった場合は、保育園に連絡の上医師の許可があるまでお休みをして下さい。(感染症の種類は別紙を参考にして下さい。)
尚、快復後は医師からの証明書を保育園へ提出してください。証明書の用紙は保育園にあります。
- ★ 年齢が小さいので病状が急変する事があります。
体の具合が悪い時や体温が 37.5 度以上になりましたら指定された連絡先へ連絡いたします。その後 38.0 度以上の発熱、明らかに不調な様子(嘔吐、下痢、伝染症疾患疑い等)になった場合は連絡を致しますのでお迎えをお願い致します。
- ★ ほほえみ保育園では園児の内科健診を年 2 回、歯科健診を年 1 回実施しています。
健診日当日欠席される場合、お子様の状態によって健診の時間だけ登園していただくようお願いする場合があります。

- ・園医 こうなんクリニック 院長 西崎 進先生
- ・歯科医 はなふさ歯科 院長 華房 秀樹先生

- ★ 入園後、医療機関で予防接種を受けた場合は保育園へ連絡して下さい。

5. 慣らし保育について

今までの家庭での環境とは違い、保育園の新しい環境の中で、子どもたちは不安と緊張でいっぱいです。入園後はお子さんの状況を見ながら、徐々に保育時間を延ばしていきます。お子さんの状態により、慣らし保育の時間や期間は異なります。お家の方は不安になったり、焦ったりせずゆったりとした気持ちでいてあげて下さい。お家に帰りましたら、温かく迎えてあげてください。

6. 投薬について

原則として保育園では薬を飲ませることはできません。
保育園で飲まなくていいように、医師に相談していただくか、給食後、保護者の方が飲ませに来てください。

7. 保育料の納入について

集金袋をお渡しします。納入通知書をご確認の上毎月末日に保育園に納入してください。月末が休日にあたる場合には、翌登園日が納入日になります。

8. 諸経費について

新年度にあたって保育園生活に必要な用品を購入していただくようになります。また、毎月以下のような諸経費がかかります。毎月末日に保育料と一緒に集金します。

クラス会費	500 円/月
絵本代	400 円/月程度

上記以外にも保育活動内容によって別途経費が必要となる場合はその都度集金をさせていただきます。

9. 届け出事項について

★住所、自宅電話番号、家族構成、勤務先、勤務時間、緊急連絡先等変更があった場合は必ず保育園に申し出をし所定の手続きを行ってください。

★退（転）園する場合は、月の 10 日までに申し出てください。
手続きが遅れると、翌月も継続扱いになることがあります。

10. 保険加入について

★独立行政法人日本スポーツ振興センターに全園児加入していただきます。
賠償責任保険（損害保険ジャパン日本興亜株式会社）にも加入しています。

★独立行政法人日本スポーツ振興センターについては、保護者の負担金として 250 円/年
お願いしています。

11. 持ち物について

★ 持ち物すべてに、大きくはっきりと名前を書きましょう。

《毎日持ってくるもの》

- ・通園カバン
- ・出席ノート、連絡帳
- ・エプロン(手作りエプロンをお願いします。)
- ・パジャマ
- ・着替え上下、シャツ
- ・汚れ物を入れるナイロン袋 (2~3枚)



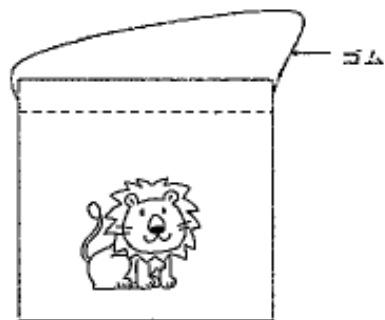
《保育園でお預かりするもの》

- ・着替え上下、シャツ・・・各2枚程度
- ・紙おしめ・・・・・・・・・・5枚以上
- ・タオル・・・・・・・・・・1枚
- ・お昼寝用布団、タオルケット (冬1枚、夏2枚)
- ・帽子
- ・コップ (コップ袋)
- ・哺乳瓶
- ・おしり拭きナップ (1袋)

※排便時個人用のおしり拭きナップを使います。

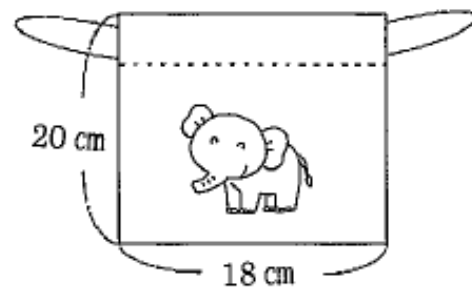


【 エプロン 】



(ハンドタオル)

【 コップ袋 】

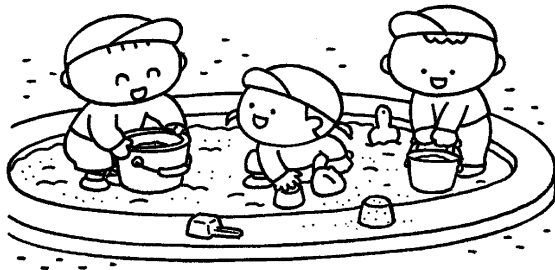


《お昼寝用布団について》

- ・敷布団、掛け布団、下敷き用タオルケットをご用意ください。
- ・夏は掛け布団の代わりに、タオルケットを使用します。
- ・シーツ、布団に大きく名前を書いてください。
- ・毎週末には、持って帰りますので洗濯、日干し後、月曜日の朝に持って来て下さい。

12. 服装について

- ★ 活動しやすく、着脱しやすいものにしてください。
- ★ 吊りズボン、タイツ、スカート、スカート付きズボン、フード付き洋服、ボタン付き洋服は遊具に引っかかり危険ですので着用しないでください。
- ★ 伸縮しない生地、特にデニム生地は伸縮しにくく、活動しにくいのでご遠慮ください。
- ★ 靴は、運動靴で登園してください。ツッカケ、サンダル、ブーツは、遊びにくいので履かせないでください。
- ★ 髪をピンで留めるのは、危険ですので使用しないでください。また、飾りのついているゴムも使用しないでください。



《おしめ、トレーニングパンツについて》

- ・家庭の希望により、布おしめを使用される方は申し出てください。
下痢になった時やおしりがかぶれている時は、紙おしめを使用させていただくこともあります。
- ・年齢にあわせてトイレトレーニングを行います。
排泄の間隔や月齢にあわせて、トレーニングパンツをお願いします。
始める時期や必要な枚数については、お知らせします。
ご家庭で洗濯が大変だと思いますが、排泄自立のためご協力ください。

13. 非常災害対策について

- ・避難防災マニュアルに基づき、火災、地震、水害、津波を想定した避難訓練を毎月 1 回、こうなんクリニック合同訓練を年 2 回、自由会避難訓練、消火器取扱訓練を年 2 回行います。

《緊急避難場所》

地震等の大規模災害発生時、または発生が予測される場合には、下記の場所に避難します。

- ・第 1 避難場所・・・こうなんクリニック駐車場（岡山市南区東畦 651-19）
- ・大規模災害避難場所・・・東畦小学校（岡山市南区東畦 656-2）
- ・津波時避難場所・・・岡山光南病院屋上（岡山市南区東畦 767-3）

14. 保育園で使用する物

以下の物を 4 月 9 日（土）までに名前を書いた袋に入れて持ってきてください。

園で使用しますので名前はいりません。

- ・ボックスティッシュ・・・2 箱
- ・雑巾・・・・・・・・・・・・2 枚
- ・おしぼり・・・・・・・・・・・・2 枚
- ・タオル・・・・・・・・・・・・1 枚
- ・ナイロン袋（38cm×32cm）・・・1 袋

*年度途中にティッシュなど必要な物を集めさせていただきますのでご協力をお願いします。

15. その他

- ★ 毎朝、お子様が機嫌よく登園できるように早寝、早起きで規則正しい生活習慣のリズムを作りましょう。
- ★ 個々のお子様の様子に合わせて、着替えの衣類は十分に用意してください。また、汚れて持ち帰った場合は、翌日必ず補充してください。
- ★ お子様についてのご相談、保育に関する疑問、保育園に対するご意見等がある場合には保育園にお問い合わせ下さい。

問い合わせ先 TEL:086-282-9309（保育園 直通）

保育園の相談（苦情）解決体制について

社会福祉法第 28 条の規定により、医療法人自由会ではご利用者、ご家族様より相談（苦情）に適切に対応する体制を整えております。

ほほえみ保育園における相談（苦情）については、受付担当者、解決責任者、第三者委員の下記の体制で最善を尽くして参ります。

記

1. 受付担当者 齋藤 尚美（保育責任者）
2. 解決責任者 有森 真希（園長）
3. 第三者委員名 谷野 修一（社会福祉法人敬友会常務理事）

個人情報のお取扱について

ほほえみ保育園では、保護者、お子様、職員の氏名、性別、生年月日、電話番号などの個人情報（特定の個人を識別することが出来る情報）について、以下の方針で取り扱います。

1. 保育に伴って当園にご提供いただく個人情報は、お申し込みいただいた保育サービスに利用することがあります。
2. 保育情報公開により、インターネットホームページや園だよりには、氏名、性別、年齢、生年月日を公開する場合があります。これにより不都合があるとされる場合には、お申し出ください。対処させていただきます。
3. インターネット、園だよりによる保育中の写真掲載、新聞などの取材写真、個人情報には協力できない場合などありましたらお申し出ください。

・・・・・・・・・・・・・・・・きりとりせん・・・・・・・・・・・・・・・・

個人情報についての申出書

児童名 _____ 保護者氏名 _____ ⑩

上記の項目については、写真、氏名等の掲載及び情報公開に不都合がありますので取扱に配慮してください。

治癒証明書

保育園名 ほほえみ保育園

氏名

生年月日 平成 年 月 日

病名 []

診察の結果、平成 年 月 日より登園は可能です。

付記

平成 年 月 日

医療機関名

住所

医師名

印